

Утвержден приказом
директора от 20
февраля 2015 г. № 23-п

План мероприятий по внедрению профессиональных стандартов (период с января 2015г. по декабрь 2018г.)

Цель: Обеспечение поэтапного перехода МОУ ДОД «ЦСДЮСШОР» на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

Задачи:

1. Разработать организационно- управленческие решения, регулирующие введение профессионального стандарта.
2. Привести в соответствие с профессиональным стандартом нормативно-правовую базу спортивной школы.
3. Организовать эффективную кадровую политику.
4. Организовать методическое и информационное сопровождения реализации введения профессионального стандарта.
5. Организовать повышение квалификации, профессиональную переподготовку работников спортивной школы в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.
6. Модернизация системы аттестации работников спортивной школы с учетом профессиональных стандартов.

1 этап: Подготовительный: проведение мероприятий информационного сопровождения, разработка нормативных правовых актов (январь 2015г.- июль 2016 года).

2 этап: Внедрение профессиональных стандартов для категории педагогических работников, утвержденных приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, а также внедрение профессиональных стандартов для работников, по должностям и профессиям которых установлено предоставление компенсаций и льгот либо наличие ограничений, для работников, если законодательством установлены требования к квалификации, содержащиеся в профессиональных стандартах, (сентябрь 2016г. - декабрь 2018 года).

3 этап: Внедрение профессиональных стандартов для работников иных категорий персонала (сентябрь 2017-декабрь 2018 г.)

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
1. Нормативно-правовое, методическое обеспечение введения профессиональных стандартов				
1.1. Изучение законодательства по введению профессиональных стандартов				
1.1.1	Изучение документов: 1. Приказов Министерства труда и социальной защиты РФ об утверждении профессиональных стандартов по видам деятельности			Обсуждение на методических советах, на общих собраниях, другие формы доведения информации и через непосредственных руководителей
1.1.2	Ознакомление с вышеперечисленными документами персонала	Февраль-июнь 2015г.		
1.1.3	Составление Перечня должностей и профессий штатного расписания и соответствующих профстандартов по видам деятельности	До 01.06.2015г.		Перечень должностей, профессий, имеющихся в организации и соответствующих им профстандартов
	Составить Перечень должностей и профессий согласно части второй статьи 57 ТК РФ И статьи 195,3 для которых обязательно введение профессиональных стандартов	Сентябрь 2015г.		Перечень с указанием нормативных документов
	Сверка наименований должностей работников в штатном расписании с наименованиями должностей соответствующих профстандартов и квалификационных справочников (ЕКС, ЕТС)	Январь 2016г.		Заключение о расхождениях в наименованиях должностей

				профессий. Проект штатного расписания
1.2. Приведение в соответствие локальных актов учреждения				
1.2.1	Провести актуализацию трудовых договоров, должностных инструкций и других локальных актов с учетом профессиональных стандартов	Пед.работников до 01.07.16г.; Остальных до 01.07.17г.	Рабочая комиссия	Заключение рабочей группы по результатам актуализации по каждой должности, профессии
1.2.2	Разработка и утверждение Положения о проведении аттестации персонала на соответствие занимаемой должности с учётом профессиональных стандартов		Рабочая комиссия	Положение о проведении аттестации персонала на соответствие занимаемой должности с учётом профстандарта
	Ознакомить с положением о порядке проведения аттестации персонала работников		Рабочая комиссия	
	Внесение изменений в должностные инструкции с работниками	Пед.раб до марта 2015г.; остальных сотрудников до сентября 2017г.	Рабочая комиссия	Новые редакции документов
	Внесение изменений в Коллективный договор	До 2018г.	Зам. директора по УВР,	Проект Коллективного договора

			председатель профкома	
	Внесение изменений в Правила внутреннего трудового распорядка.	До 2018г.	Зам. директора по УВР, председатель профкома	Проект правил внутреннего трудового распорядка
	Внесение изменений в Положение об оплате труда	До 2018г.	Зам. директора по УВР, председатель профкома	Проект Положения об оплате труда
	Внесение изменений в трудовые договора с работниками	Регулярно	Отдел кадров, рабочая группа	Новые редакции документов
	Обсуждение проектов документов регламентирующих внедрение профессиональных стандартов на общем собрании коллектива	На каждом собрании в течении 2015-2018г.г.	Рабочая комиссия	Проекты документов регламентирующих внедрение профессиональных стандартов
1.3. Методическое обеспечение в соответствии с переходом на профессиональные стандарты				
	Составить план-график аттестации персонала в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	К началу учебного года	Рабочая комиссия	План-график
	Составить план-график организации переподготовки и повышения квалификации персонала	К началу учебного года	Рабочая комиссия	План-график
2. Организационные мероприятия				
2.1. Методические мероприятия				
	Создание комиссии по проведению аттестации персонала	К началу учебного	Рабочая комиссия	Приказ

		года		
	Обучение членов аттестационной комиссии на курсах повышения квалификации		Члены аттестационной комиссии	Сертификаты
	Организовать консультации по разъяснению положений профессионального стандарта для персонала	Регулярно	Рабочая комиссия	Консультации
	Проведение комплексной оценки работников/специалистов	Регулярно	Рабочая комиссия	заключение о соответствии работника специалиста занимаемой должности
	Составление индивидуального плана развития профессиональной компетенции работников/специалистов	До учебного года	Рабочая комиссия	Индивидуальный план
2.2. Управление, контроль, руководство, анализ процесса введения профессиональных стандартов				
2.2.1	Самоанализ уровня подготовки педагога.	Регулярно	Педагоги	Анкета
2.2.2	Анализ проблем педагогов по видам спорта и определение возможности решения их на уровне образовательной организации: мастер-классы, стажировки, взаимопосещение уроков, мероприятий, передача опыта и т.д	По плану тренерско-методических советов		Протоколы
2.2.3	Анализ подготовки педагога администрацией. На основе анализа посещенных занятий, мероприятий, результатов обучения анализируется соответствие педагога требованиям профстандарта и предлагаются варианты решения проблем с точки зрения администрации.	Согласно плана	Администрация, руководители структурных подразделений	Отчеты
2.2.4	Совместное обсуждение результатов анализа и предложений всех трех сторон и разработка оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога - составление индивидуальной образовательной методической траектории педагога: что, когда, где, за		Рабочая комиссия	Индивидуальные траектории совершенствования педагога

	чей счет			
2.2.5	Обсуждение плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов на общем собрании коллектива		Рабочая комиссия	
2.2.6	Заслушать итоги работы рабочей комиссии на совещании при директоре, принять решения по спорным ситуациям		Матвеева Н.П.	Отчет о работе рабочей группы
2.2.7	Ежегодно заслушивать отчет о выполнении плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов		Матвеева Н.П.	Отчет о работе группы
3. Кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт педагога				
3.1	Разработать, ознакомить и подписать с работниками должностные инструкции, разработанные в соответствии с требованиями профессиональных стандартов		Отдел кадров	Должностные инструкции
3.2	Подписание уведомлений об изменении трудового договора		Отдел кадров	Уведомление
3.3	Внести изменения в трудовые договоры в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.		Отдел кадров	Дополнительное соглашение
3.4	Скорректировать годовой план повышения квалификации на 2015-2018 уч. год в соответствии с требованиями о повышении квалификации		Матвеева Н.П.	
3.5	Обучение на курсах повышения квалификации по переходу на профессиональные стандарты			Сертификаты
3.6	Участие в федеральных, краевых и городских мероприятиях (вебинарах, курсах, семинарах и т.п.) по теме перехода на профессиональный стандарт педагога		Рабочая комиссия	Сертификаты
3.7	Прием на работу в учреждение с 1 июля 2018 года проводить на основании с утвержденными нормативными документами соответствующими профессиональным стандартам	Постоянно	Отдел кадров	
4. Информационное обеспечение введения профессионального стандарта				
	Информирование контролирующих органов, о переходе работников колледжа	В соответствии		Отчеты

	на профстандарты.	ии с запросом		
	Размещение информации о переходе на профстандарты на официальном сайте колледжа	В течение года	Рабочая комиссия ответственный за сайт	Сайт учреждения

Ожидаемые результаты:

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее переходу на профессиональный стандарт
2. Разработаны организационно- управленческие решения, регулирующие реализацию перехода на профессиональный стандарт персонала.
3. Нормативно - правовая база наполнена необходимыми документами.
4. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать переход на профессиональные стандарты, имеется перспективное планирование работы в данном направлении.
5. Все педагоги соответствуют профессиональному стандарту.
6. Прием на работу ведется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

Рассмотрен и одобрен на Совете МОУ ДО «ЦСДЮСШОР» январь 2015 г.

Директор МОУ ДОД «ЦСДЮСШОР» Кульбачко Ж.В.

Согласовано: специалист по кадрам МОУ ДОД «ЦСДЮСШОР»
Симонова Н.Б.

Согласовано: председатель профсоюза МОУ ДОД «ЦСДЮСШОР»
Бурсина М.В.

Республика Карелия
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
ПЕТРОЗАВОДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ЦЕНТРАЛЬНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА»
(МОУ ДОД «ЦСДЮСШОР»)

185035, г. Петрозаводск, ул. Дзержинского, 26

т. 78-48-50, 78-44-20

П Р И К А З

От 20 февраля 2015 г.

№ 23-п

Об утверждении локальных актов

На основании решения педагогического совета №1 от 20.02.2015 года и с целью регламентации деятельности образовательного учреждения

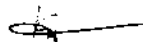
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить локальные акты МОУ ДОД «ЦСДЮСШОР»:

- ПОЛОЖЕНИЕ о порядке доступа педагогических работников МОУ ДОД «ЦСДЮСШОР» к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности;
- ПОЛОЖЕНИЕ о соотношении учебной и другой педагогической работы педагогических работников МОУ ДОД «ЦСДЮСШОР»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о порядке посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом в МОУ ДОД «ЦСДЮСШОР»;
- Кодекс этики и служебного поведения работников МОУ ДОД «ЦСДЮСШОР»;
- Положение о критериях оценки эффективности деятельности тренеров-преподавателей МОУ ДОД «ЦСДЮСШОР»;
- План мероприятий по внедрению профессиональных стандартов;
- Положение о повышении квалификации, профессиональном обучении и переподготовке педагогических и руководящих работников.

2. Контроль за регламентацией деятельности на основании вышеперечисленных актов оставляю за собой.

И.о. директора
МОУ ДОД «ЦСДЮСШОР»



Ж.В.Кульбачко